

Sa 1/20 sjednice Odbora Gradskog društva Crvenog križa Rovinj

Održane dana 22. siječnja 2020. u prostorijama

Gradskog društva Crvenog križa Rovinj, De Amicis 11a s početkom u 14,00 sati

SJEDNICI PRISUSTVUJU: Slavko Poropat, Dario Zaharija, Željko Balog, Cadia Venier, Boris Juričić, Maša Bundalo

ODSUTNI: Branislav Ignjatov, opravdano

Ostali prisutni: Dajana Medić, ravnateljica

Zapisničar: Luciana Ferrara Kostić

Sjednicu je otvorio predsjednik Odbora Slavko Poropat te predložio slijedeći:

D N E V N I R E D

1. Verifikacija zapisnika sa 12. sjednice Upravnog odbora (materijal u prilogu)
2. Donošenje financijskih odluka
 - Potvrda odluke o nabavi uredskog namještaja donesene telefonskim putem dana 27.12.2019.
 - Odluka o sređivanju arhive
 - Odluka o nabavi novih vrata
 - Odluka o visini naknade putnih troškova (loko vožnja)
 - Odluka o plaćanju edukacije ravnateljici Dajani Medić „Voditelj izrade i provedbe projekata financiranih iz EU fondova” (materijali u prilogu)
 - Odluka o financijskoj pomoći Ines Mokorić (materijali u prilogu)
 - Odluka o kupnji službenog mobitela i korištenju mobitela
3. Donošenje odluka
 - Odluka o osobi za informiranje i likvidatoru
 - Odluka o otkupu laptopa (Ana – Marija Čižić)
4. Izvještaj o obavljenom godišnjem popisu imovine
5. Razno

Predsjednik Slavko Poropat predlaže da pod točku dnevnog reda Razno stavi na razmatranje prijevoz bivše ravnateljice na sistematski pregled u Rijeku.

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen.

Ad 1.

Usvajanje zapisnika sa 12/19 Sjednice Odbora GDCK Rovinj održane 19.12.2019. Predsjednik otvara glasanje o njegovom usvajanju.

Jednoglasno se usvaja Zapisnik sa 12/19 Sjednice Odbora GDCK Rovinj od 19.12.2019.

Ad 2

Financijske odluke

Ravnateljica Dajana Medić daje prisutnima kratki presjek o radovima uređenja prostorija GDCK Rovinj te podsjeća kako je pred sam kraj godine sazvala telefonsku izvanrednu sjednicu Odbora vezanu za nabavku uredskog namještaja na akciji. Članovi Odbora jednoglasno potvrđuju prethodno odobrenje za nabavku uredskog namještaja te ovim putem još jednom potvrđuju donošenu Odluku o nabavi uredskog namještaja pod URBR: 450/19.

Ravnateljica daje na uvid rekapitulaciju troškova adaptacije i kupljenog namještaja s naglaskom da je jako zadovoljna i ponosna jer su troškovi svedeni na minimum obzirom da su svi radovi odrađeni zahvaljujući našim vrijednim volonterima.

Iz rekapitulacije je vidljivo da se nastali troškovi u iznosu od 9.821,47 odnose isključivo na nabavku materijala (impregnacije, međupremaza, farbe, kistove, uredskog namještaja i ostalih sitnica za uređenje prostora).

Članovi Odbora su pohvalili vidljive rezultate i promjene u izgledu prostorija GDCK Rovinj i prihvatili rekapitulaciju troškova adaptacije.

Budući da u GDCK Rovinj imamo dokumentaciju još iz 1960. godine koja zauzima već i tako skučen i mali prostor ravnateljica Dajana Medić tražila je ponude za sređivanje arhive. Do dana sjednice Odbora pristigla je samo jedna ponuda i to od firme Archeon ars u iznosu od 18.740,00 kn.

Obzirom na značajan iznos Odbor se jednoglasno složio da svakako treba srediti arhivu, ali da bi bilo dobro potražiti još koju ponudu kako bi mogli usporediti cijene na tržištu i naći najbolju soluciju koja zadovoljava naše potrebe.

Ravnateljica upoznaje Odbor da bi radi sigurnosti i poboljšanja uvjeta rada odnosno zbog grijanja predprostora u vrijeme podjele paketa socijalno ugroženim osobama (3x godišnje) bilo poželjno zamijeniti stara i dotrajala drvena vrata novom pvc stolarijom.

Sukladno tome poslana su 3 upita (Roplast, Troha-dil i A. B. S.), ali je do dana sjednice Odbora pristigla samo jedna ponuda i to od Roplasta u iznosu od 8.144,33 kn.

Odbor jednoglasno prihvaća Odluku o nabavi vrata za predprostor GDCK Rovinj, ali će tek nakon što pristignu ostale ponude izabrati onu koja najbolje odgovara našim potrebama.

Zaključak: Odluku o nabavi vrata za predprostor GDCK Rovinj

Predsjednik Slavko Poropat i ravnateljica Dajana Medić predlažu da se naknada putnih troškova za korištenje vlastitog vozila u službene svrhe smanji sa sadašnje 2 kn na 1kn.

Odbor jednoglasno prihvaća Odluku o naknadi putnih troškova za korištenje vlastitog vozila u službene svrhe.

Zaključak: Odluku o visini naknade putnih troškova za korištenje privatnog vozila u službene svrhe.

Predsjednik Slavko Poropat predlaže Odboru da se ravnateljici Dajani Medić plati edukacija na temu "Voditelj izrade i provedbe projekta financiranih iz EU fondova". Na taj će način GDCK

Rovinj dobiti mogućnost prijavljivanja na razne EU projekte bez potreba plaćanja vanjskog suradnika odnosno osobe educirane za taj rad.

Odluka o plaćanju edukacije Ravnateljici Dajani Medić jednoglasno je prihvaćena.

Zaključak: Odluka o plaćanju edukacije Ravnateljici Dajani Medić

Ravnateljica upoznaje Odbor sa teškom situacijom u kojoj se nalazi naša volonterka Tea Viskiđ odnosno njena majka Ines Mokorić koja boluje od karcinoma pluća i koja se slučajnom greškom CZSS Rovinj našla bez primanja koja joj inače pripadaju kao korisniku zajamčene minimalne naknade.

Obzirom da GDCK Rovinj raspolaže sredstvima prikupljenim u Akciji solidarnosti 2019. od strane radnih organizacija, ravnateljica predlaže da se Ines Mokorić uplati jednokratna novčana pomoć u iznosu od 3.000,00 kn.

Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći Ines Mokorić jednoglasno je prihvaćena.

Zaključak: Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći Ines Mokorić

Ravnateljica objašnjava da bi radi bolje organizacije i učinkovitosti poslovanja bilo potrebno nabaviti dva službena mobitela.

Odluka o kupnji dva službena mobitela jednoglasno je prihvaćena.

Zaključak: Odluka o kupnji dva službena mobitela

Dario Zaharija ističe da je potrebno donijeti i Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona te je isti odmah i donesen.

Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona

Ad 3

Umirovljena ravnateljica Ana Čižić obnašala je i funkciju osobe za informiranje te je sada potrebno imenovati novu osobu. Isto je i za funkciju likvidatora GDCK Rovinj. Predsjednik Slavko Poropat predlaže da obje funkcije od sada obnaša novoizabrana ravnateljica Dajana Medić.

Odluka o imenovanju osobe za informiranje u GDCK Rovinj jednoglasno je prihvaćena.

Odluka o imenovanju likvidatora u GDCK Rovinj jednoglasno je prihvaćena.

Zaključak: Odluka o imenovanju službenika za informacije GDCK Rovinj - Rovigno u GDCK Rovinj

Odluka o imenovanju likvidatora u GDCK Rovinj.

Bivša ravnateljica Ana Čižić predložila je Odboru da joj odobri otkup laptopa kojeg je koristila dok je radila. Laptop je kupljen 2012. godine, ispravan je i redovno servisiran i održavan od strane GDCK Rovinj, ali nema knjigovodstvenu vrijednost. Boris Jurčić predlaže da to bude simboličan iznos od 300 kn. Odbor jednoglasno prihvaća da Ana Čižić otkupi laptop po simboličnoj cijeni od 300 kuna.

Zaključak: Odluka o otkupu laptopa.

Ad 4

Izveštaj o provedenom godišnjem popisu

21.1.2019.g. izvršen je popis materijalne i nematerijalne imovine Crvenog križa (dugotrajne imovine, sitnog inventara, potraživanja, novčanih sredstava, obaveza, zalihe hrane i higijene, bonova, kilometraža službenog vozila) te nije ustanovljen ni manjak ni višak imovine Crvenog križa.

Predsjednik Slavko Poropat naglašava da je Odluka o otpisu dugotrajne imovine i sitnog inventara donesena već na sjednici Odbora 8/18 od 30.11.2018. ali nije bila formalno ispravna jer su falili iznosi nabavnih vrijednosti.

Uvidom u stvarno stanje dugotrajne imovne i sitnog inventara predlaže se Odboru Gradskog društva Crvenog križa Rovinj da donese Odluku o otpisu radi dotrajalosti i neisplativosti popravka kako slijedi:

Otpis dugotrajne imovine:

NAZIV	NABAVNA VRIJEDNOT
1. računalo IBM	10.730,51
2. projektor Benq	3.599,00
3. računalo HP monitor LCD	8.436,30
4. scener HP	1.091,00
5. printer HP	2.500,00
6. telefon Siemens	764,21
7. kožna fotelja	2.371,68
8. daktilo stolice	1.679,96
9. fotoaparat Olympus	4.317,99
10. digitalni fotoaparat	1.080,00
11. torbe PP	1.620,00

Otpis sitnog inventara:

1. printer Canon	1.620,00
2. Mobitel DP	899,00

Izvještaj o provedenom godišnjem popisu je jednoglasno prihvaćen.

Na temelju izvještaja Povjerenstva za popis Odbor donosi Odluku o otpisu osnovnih sredstava i sitnog materijala prema izvještaju a knjigovodstveno će se rasknjižiti na osnovu potvrde Komunalnog servisa o preuzimanju otpisanih sredstava – izvještaj je sastavni dio ovog zapisnika - privitak

Zaključak: Odluku o prihvaćanju zapisnika povjerenstva za popis te o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara

Ad 5

GDCK Rovinj je u listopadu 2019. godine platio redovni sistematski pregled za djelatnice uključujući i ravnateljicu Anu Čižić koja je bila u odlasku u mirovinu. Sistematski pregled se može obaviti u roku godine dana od dana uplate. Ana Čižić to nije obavila dok je bila u radom odnosu pa je obzirom da nema privatno vozilo zamolila predsjednika Slavka Poropata da predloži Odboru da joj odobri prijevoz u Rijeku na sistematski pregled sa službenim vozilom GDCK Rovinj.

Odbor je jednoglasno odobrio trošak prijevoza bivše ravnateljice Ane Čižić na sistematski pregled u Rijeku.

Predsjednik Slavko Poropat predlaže Odboru da se bivšu ravnateljicu Anu Čižić počasti malim domjenkom u restoranu Dario Rovinj.

Odbor jednoglasno prihvaća prijedlog predsjednika.

Pod točku razno ravnateljica Dajana Medić je podsjetila članove Odbora da su u prosincu odobrili jednokratnu isplatu u paušalnom iznosu na ime toplog obroka djelatnicama GDCK Rovinj, te da ako isto odobravaju i za ovu godinu potrebno je donijeti novu odluku. Topli obrok bi se isplaćivao u mjesečnom neoporezivom paušalnom iznosu od 400 kn.

Odbor jednoglasno prihvća Odluku o isplati toplog obroka djelatnicama GDCK Rovinj.

Zaključak: Odluku o isplati toplog obroka djelatnicama CK Rovinj

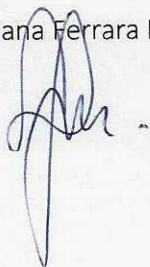
Kako se za riječ više nitko nije javio sastanak je završio u 14,30 sati.

Ur.br.: 2 – II/20

U Rovinju, 22. siječnja 2020.

ZAPISNIČAR:

Luciana Ferrara Kostić



PREDSJEDNIK:

Slavko Poropat

