



HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO ROVINJ
CROCE ROSSA DELLA CROAZIA - SOCIETA' CITTADINA DI ROVIGNO

Ul. De Amicis 11a ; HR - 52210 Rovinj; Tel : 052 811 105 ; fax : 052 842 126 ;
E-mail : crveni-kriz-rovinj@pu.htnet.hr ; IBAN HR4324070001128020912

Rovinj, 23.12.2024.
KLASA: 230-03/24-09/13
URBROJ: 2163-8-1-24-1

ZAPISNIK

Sa II/24 Skupštine Gradskog društva Crvenog križa Rovinj održane 23.12.2024. godine u zgradi Doma kulture Rovinj, s početkom u 18:00 sati

SJEDNICI PRISUSTVUJU: Ana Gasparini, Igor Franković, Boris Juričić, Maša Bundalo, Patricija Sponza, Iva Milanović, Claudia Slavica, Nevija Jedrejčić, Janja Rogić, Orjana Čačić Momčilović,

ODSUTNI: Ivana Maružin, Kristina Matika Ferrara, Davor Čabran, Kristina Vidan, Miranda Damijanić Roce, Donald Schiozzi, Nives Berne- OPRAVDANO

Ad. 1

Predsjednica Skupštine Ana Gasparini pozdravlja sve nazočne i otvara Sjednicu predlažući slijedeći:

DNEVNI RED

1. Otvaranje Skupštine
2. Izbor veifikacijske komisije;
3. Izbor ostalih radnih tijela
- Izbor zapisničara
4. Usvajanje Zapisnika sa sjednice Skupštine održane 29.3.2024.;
5. Usvajanje Rebalansa za 2024. godinu
6. Usvajanje Financijskog plana za 2025. godinu;
7. Usvajanje Plana rada za 2025. godinu;

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

AD 2 Izbor verifikacijske komisije



HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO ROVINJ
CROCE ROSSA DELLA CROAZIA - SOCIETA' CITTADINA DI ROVIGNO

Ul. De Amicis 11a ; HR - 52210 Rovinj; Tel : 052 811 105 ; fax : 052 842 126 ;
E-mail : crveni-kriz-rovinj@pu.htnet.hr ; IBAN HR4324070001128020912

Za radno predsjedništvo izabiru se: Maša Bundalo i Patricija Sponza koje potvrđuju da broj zastupnika koji prisustvuje II. sjednici Skupštine Gradskog društva Crvenog križa je 10 od 19 zastupnika što potvrđuje kvorum i sve Odluke koje se usvoje su pravovaljane.

Članovi Skupštine jednoglasno prihvaćaju članove za radno predsjedništvo.

AD 3 Izbor Zapisničara

Za zapisničara predlaže se Dajana Medić.

Članovi Skupštine jednoglasno prihvaćaju Dajanu Medić za zapisničara.

AD 4 Prihvaćanje Zapisnika sa sjednice Skupštine održane 29.3.2024. godine

Članovi su uz poziv dobili sve potrebne materijale, na upit predsjednice da li prihvaćaju Zapisnik s prošle sjednice održane 21.5. 2024., KLASA: 230-03/24-09/2, URBROJ: 2163-8-1-24-1, nitko nije imao primjedbi.

ZAKLJUČAK: Zapisnik sa Sjednice izborne Skupštine održane 29.9.2024. jednoglasno je prihvaćen.

AD 5 Prihvaćanje Izmjena i dopuna financijskog plana za 2024. godinu – Rebalans

Izmjene i dopune Financijskog plana provode se tijekom godine po postupku za donošenje Financijskog plana, budući da su od usvajanja Financijskog plana za 2024. godinu nastale promjene koje nisu bile poznate u vrijeme usvajanja, a koje se odražavaju i na prihodovnoj i na rashodovnoj strani Financijskog plana. Temeljem procjene ostvarivanja prihoda i rashoda za 2024. do kraja tekuće godine, bilo je nužno donijeti Izmjene i dopune Financijskog plana.

Financijskim planom za 2024. godinu bili su predviđeni ukupni prihodi u iznosu od 180.526,00 €. Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2023., isti se predviđaju u iznosu od 205.972,09 €. Analizirajući pojedine vrste prihoda vidljivo je da se neki od njih izvršavaju ispod planiranih iznosa, a neki iznad planiranih iznosa.

Planirani prihod po posebnim propisima ovim izmjenama i dopunama povećani su za 13.134,00 eura jer se očekuje kako će do kraja godine biti realiziran u većem iznosu nego što je predviđeno planom. Povećanje prihoda po posebnim propisima odnosi se na povećanje sredstava iz gradskog proračuna.

Planirani prihodi od donacija ovim izmjenama i dopunama povećali smo za 10.450,00 eura jer se očekuje kako će do kraja godine biti realiziran u većem iznosu nego što je predviđeno planom. Povećanje se odnosi na povećanje sredstava s osnove donacija od



građana i trgovačka društva i ostalih pravnih osoba (Akcija solidarnost na djelu, provedene humanitarne akcije).

Financijskim planom za 2024. godinu bili su predviđeni ukupni rashodi u iznosu od 180.526,00 €, izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2024., isti se predviđaju u iznosu od 149.149,82 €. U ovisnosti o planiranim rashodima smanjuju se rashodi u ukupnom iznosu od 31.376,18 eura te su ukupni rashodi za 2024. god. poslije izmjene i dopune planiraju u iznosu od 151.441,82 eura. Do izmjene je došlo na poziciji materijalnih rashoda koji se smanjuju za 16.372,00 eura i na poziciji rashodi za zaposlene koji se smanjuju za 12.620,00. U izmjenama i dopunama rashod za zaposlene smanjuju se za 20.52%. Do smanjenja rashoda za zaposlene došlo je zbog odlaska jedne djelatnice na porodiljni dopust i smanjenja broja zaposlenih tijekom 2024.(jedan djelatnik). Financijskim planom za 2024. godinu bili su predviđeni ukupni rashodi za naknade troškova, usluge i rashode za materijal, energiju u iznosu od 66.550,00 €. Izmjenama i dopunama financijskog plana, isti se predviđaju u iznosu od 50.178,00 €. Time se planira povećanje/smanjenje ukupnih rashoda za -24,60%.

ZAKLJUČAK: Zastupnici nisu imali pitanja vezano za Rebalans proračuna za 2024. godinu te je isti jednoglasno usvojen.

AD 6 Prijedlog Financijskog plana za 2025. godinu

Na temelju članka 4.stavka 9 i članka 5 stavka 6 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) te pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izrade i izvršavanju financijskih planova neprofitne organizacije (NN 119/15) donosi se financijski plan za 2024. godinu. Neprofitna organizacija prema pravilniku je obvezna izrađivati financijski plan za provedbu godišnjeg programa rada: financijski plan za slijedeću godinu donosi najviše tijelo neprofitne organizacije , odnosno tijelo koji je temeljem statuta za to ovlašteno , najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Financijski plan sastoji se od:

- Plan prihoda i rashoda
- Plan zaduženja i otplate
- Obrazloženje financijskog plana

Planirani prihodi za 2025. godinu iznose 196.438,00 eura.



31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	15.500,00
311	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	15.500,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	138,00
321	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	138,00
33	Prihodi po posebnim propisima	113.200,00
331	Prihodi po posebnim propisima	113.200,00
34	Prihodi od imovine	0,00
341	Prihodi od financijske imovine	0,00
342	Prihodi od nefinancijske imovine	0.00
35	Prihodi od donacija	66.700,00
351	Prihodi od donacija iz proračuna	50.200,00
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	7.500,00
354		9.000,00
355	Prihodi od građana i kućanstva	0,00
	Ostali prihodi od donacija	
36	Ostali prihodi	900,00
361	Ostali prihodi	900,00



37 Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija 0,00

371 Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija 0,00

UKUPNO PRIHODI 196.438,00

Planirani rashodi za 2025. g iznose 196.438,00 eura.

41	Rashodi za radnike	65237,00
411	Plaće	48.840,00
412	Ostali rashodi za radnike	8.339,00
413	Doprinosi na plaću	8.058,00
42	Materijalni rashodi	43.001,00
421	naknada troškova radnicima	0,00
422	Naknade volonterima	483,00
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	21.500,00
425	Rashodi za usluge	21.818,00
426	Rashodi za materijal i energiju	12.500,00
429	ostali nematerijalni rashodi	2.700,00
43	Rashodi amortizacije	6.900,00
431	Amortizacija	6.900,00
44	Financijski rashodi	1.100,00
443	Ostali financijski rashodi	1.100,00
45	Donacije	62.500,00



451	Tekuće donacije	62.500,00
46	Ostali nespomenuti rashodi	2.500,00
462	Ostali nespomenuti rashodi	2.500,00
UKUPNO RASHODI		196.438,00

U 2025. godini neće biti zaduženja (primitaka od dugoročnih zaduživanja temeljem primljenih kredita i zajmova) niti postoje otplate(izdaci od dugoročnih zajmova te otplate glavnice primljenih dugoročnih kredita i zajmova)

PLAN ZADUŽENJA I OTPLATA

PLAN ZADUŽENJA 0,00 kn

PLAN OTPLATE 0,00 kn

Neprofitna organizacija ne može se kratkoročno zadužiti u 2025. godini.

Neprofitna organizacija neće davati kratkoročne zajmove.

ZAKLJUČAK: Skupština jednoglasno prihvaća Financijski plan za 2025. godinu.

AD 7 Prijedlog plana rada za 2024. godinu

U svom djelovanju, GDCK Rovinj polazi od osnovnih načela Pokreta koji su humanost, neutralnost, nepristranost, univerzalnost, jedinstvo, nezavisnost, dobrovoljnost.

GDCK Rovinj svoje ciljeve ostvaruje temeljem Programa rada te godišnjeg Plana aktivnosti koji obuhvaća zadatke i tehnologiju za njihovo ostvarenje.

Program rada GDCK Rovinj podijeljen je u sljedeće programske cjeline:

1. Humanitarno-socijalni program
2. Služba traženja
3. Prva pomoć
4. Dobrovoljno darivanje krvi
5. Priprema i odgovor u kriznim situacijama
6. Zdravlje, prevencija i sigurnost
7. Rad s mladima i volonterima



HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO ROVINJ
CROCE ROSSA DELLA CROAZIA - SOCIETA' CITTADINA DI ROVIGNO

Ul. De Amicis 11a ; HR - 52210 Rovinj; Tel : 052 811 105 ; fax : 052 842 126 ;
E-mail : crveni-kriz-rovinj@pu.htnet.hr ; IBAN HR4324070001128020912

8. Klub liječenih alkoholičara
9. Gradsko psihološko savjetovište za brak, obitelj, djecu i mladež

U 2024. godini, u suradnji s Institutom za istraživanje tržišta rada, napravljeno je Mapiranje potreba socijalnih usluga na području Grada Rovinj-Rovigno, Općina Bale, Kanfanar i Žminj. Na temelju istraživanja nadamo se da će se otvarati nova radna mjesta.

ZAKLJUČAK: Skupština jednoglasno prihvaća Plan rada za 2025. godinu.

Obzirom da od strane članova Skupštine nije bilo pitanja niti prijedloga, sjednica Skupštine završila je u 18:45 minuta.

ZAPISNIČAR

Dajana Medić

PREDSJEDNICA

Ana Gasparini